

ZARZĄDZENIE Nr 119//2012

BURMISTRZA NOWEGO

z dnia 2 marca 2012

w sprawie regulaminu dofinansowania doskonalenia nauczycieli, szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowe.

Na podstawie art. 70a ust.1, 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 roku, Nr 97, poz. 674 z późn. zm.¹) § 6 ust 2, § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się regulaminy określające:

- 1) zasady przyznawania szkołom i placówkom oświatowym prowadzonym przez Gminę Nowe, środków na różne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz Rad Pedagogicznych, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) zasady udzielania dofinansowania do opłat za kształcenie, pobierane przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nowe oraz tryb powołania i działania Komisji ds. przyznawania ww. dofinansowań stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się wzory druków do regulaminów wymienionych w § 1 stanowiące załączniki:

- 1) Załącznik Nr 3 – wniosek o dofinansowanie do studiów/ kursów kwalifikacyjnych;
- 2) Załącznik Nr 4 – umowa o dofinansowanie do opłat za studia/kursy kwalifikacyjne (dla nauczyciela/dyrektora szkoły/placówki oświatowej);
- 3) Załącznik Nr 5 – informacja dyrektora szkoły/placówki o podjętych formach dokształcania przez nauczycieli w roku szkolnym.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

¹ Zmiany do wymienionej ustawy ogłoszone w Dz. U. z 2006 roku Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1, poz. 1, Nr 56, poz. 458, Nr 67, poz. 572, Nr 97, poz. 800, Nr 213, poz. 1650, Nr 219, poz. 1706 z 2011 Nr 149, poz. 887.

Regulamin określający zasady przyznawania szkołom i placówkom oświatowym prowadzonym przez Gminę Nowe środków na różne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz Rad Pedagogicznych.

§ 1. Ze środków corocznie planowanych w budżecie na doskonalenie zawodowe nauczycieli wyodrębnia się pulę środków w wysokości 60% z przeznaczeniem na szkolenie Rad Pedagogicznych.

§ 2. Środki , o których mowa w § 1 przekazywane będą do szkół i placówek oświatowych w formie zwiększonego planu finansowego na dany rok budżetowy.

§ 3. Środki przekazywane szkołom i placówkom oświatowym powinny być przeznaczone na:

- 1) szkolenie Rad Pedagogicznych;
- 2) organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub placówki;
- 3) opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki;
- 4) koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły lub placówki uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.

§ 4. Podział środków dokonuje się na podstawie liczby etatów kalkulacyjnych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nowe.

§ 5. Szczegółowe zasady dopłat do form doskonalenia zawodowego nauczycieli, w zależności od potrzeb szkoły lub placówki oświatowej, w oparciu o wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli, opracowują dyrektorzy szkół i placówek oświatowych.

§ 6. Dyrektorzy szkół i placówek oświatowych do dnia 31 marca składają do Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych sprawozdanie ze sposobu wykorzystywania w roku poprzednim środków na różne formy doskonalenia nauczycieli oraz Rad Pedagogicznych.

Regulamin określający zasady udzielania dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie, pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nowe oraz tryb powołania i działania Komisji ds. przyznawania wyżej wymienionego dofinansowania.

§ 1.1. Ustala się, że o dofinansowanie do opłat za studia doktoranckie, uzupełniające magisterskie, studia licencjackie dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu, studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne mogą występować nauczyciele, którzy:

- 1) posiadają co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego, z zastrzeżeniem pkt5;
- 2) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły oraz polityką oświatową Gminy Nowe;
- 3) nie korzystają z innych źródeł dofinansowania;
- 4) w przypadku otrzymania dofinansowania przez nauczyciela z innych źródeł dofinansowanie zostanie pomniejszone o kwotę jaką nauczyciel otrzymał;
- 5) zatrudnieni są na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 1 rok w wymiarze co najmniej 0,50 etatu, za wyjątkiem umowy na zastępstwo za nieobecnego nauczyciela.

2. Dofinansowanie przysługuje najpóźniej do roku od daty zakończenia:

- 1) danego roku studiów doktoranckich, uzupełniających magisterskich lub studiów licencjackich dających uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu;
- 2) kursu kwalifikacyjnego;
- 3) danego semestru studiów podyplomowych.

3. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.

4. Za priorytetowe kierunki doskonalenia zawodowego uznaje się podnoszenie wiedzy i umiejętności nauczyciela w zakresie:

- 1) udzielania uczniom specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz otaczania ich opieką wychowawczą;

- 2) stosowania w nauczaniu narzędzi informatycznych i Internetu, w tym e-nauczania;
- 3) uzyskaniu przez nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej kwalifikacji do nauczania języka obcego w klasach I-III;
- 4) uzyskaniu przez nauczycieli języków obcych kwalifikacji do nauczania drugiego języka obcego;
- 5) uzyskaniu przez nauczyciela kwalifikacji do nauczania drugiego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły/placówki;
- 6) uzyskaniu przez nauczycieli nowych kwalifikacji w zakresie edukacji logopedycznej;
- 7) uzyskaniu przez nauczyciela kwalifikacji w zakresie wychowania do życia w rodzinie w szkołach podstawowych.

5. Wykaz kierunków priorytetowych może być corocznie modyfikowana.

6. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie doskonalenia zawodowego składają do dyrektora szkoły/placówki oświatowej wniosek wg wzoru stanowiący załącznik nr 3 z następującymi załącznikami:

- 1) aktualne zaświadczenie szkoły wyższej lub placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli potwierdzające, że wnioskodawca kształci się w/w szkole lub placówce na określonym kierunku lub dyplom ukończenia studiów, w przypadku kursów kwalifikacyjnych świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego;
- 2) kserokopię wpłaty potwierdzającej uiszczenie opłaty (w formie rachunku, faktury, dowód przelewu wystawionej na nauczyciela);
- 3) na uzasadniony wniosek nauczyciela możliwa jest wpłata przyznanego czesnego na konto uczelni.

7. Nauczyciele składają wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego u dyrektora szkoły/placówki oświatowej, w dwóch terminach tj.:

- 1) do 20 marca;
- 2) do 20 października.

8. Wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego rozpatrywane są dwa razy w roku:

- 1) do końca marca;
- 2) do końca października.

9. W przypadku gdy nauczyciel kształci się na różnych kierunkach, dofinansowaniu podlega tylko jeden z tych kierunków.

10. Wysokość dofinansowania nie może być wyższa niż:

- 1) 70% opłaty za rok studiów doktoranckich, studiów magisterskich uzupełniających, studiów licencjackich dających kwalifikacje do nauczania drugiego przedmiotu, studiów podyplomowych w zakresie edukacji logopedycznej i wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, nie więcej niż 3700,00;
- 2) 60% opłaty za każdy semestr studiów podyplomowych, nie więcej niż 3200,00 ;
- 3) 50% opłaty za kurs kwalifikacyjny, nie więcej niż 1000,00 .

11. Nauczycielom, którzy podjęli studia na kierunkach priorytetowych, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszego regulaminu przysługuje dofinansowanie do 80% opłaty za każdy semestr, nie więcej niż 4300,00.

12. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku: powtarzania semestru lub roku studiów lub korzystania z urlopu dziekańskiego, z wyłączeniem udokumentowanych wypadków losowych.

13. Rozwiązanie stosunku pracy przez nauczyciela przed upływem dwóch lat od daty ukończenia studiów lub kursu kwalifikacyjnego powoduje obowiązek zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania, z zastrzeżeniem ust. 14, 15.

14. Przyznane dofinansowanie nie podlega zwrotowi, jeżeli nauczyciel kontynuuje zatrudnienie w wymiarze, co najmniej ½ etatu w szkole lub innej placówce oświatowej prowadzonej przez Gminę Nowe.

15. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach, Komisja ds. przyznawania nauczycielom, zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nowe, dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie, pobieranych przez szkoły wyższe oraz placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli, zwaną dalej Komisją może podjąć decyzję o umorzeniu zwrotu części przyznanego dofinansowania.

16. Powołuje się Komisję ds. dokształcania nauczycieli w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji- Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Nowem;
- 2) Wiceprzewodnicząca Komisji – Główna księgowa Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Nowem;
- 3) Sekretarz Komisji – Specjalista ds. administracji.

17. Termin posiedzeń Komisji ustala jej przewodniczący.

18. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawdzenie złożonych przez nauczycieli wniosków o dofinansowanie chesnego pod kątem spełniania wymagań określonych w niniejszym zarządzeniu;
- 2) sporządzenie wykazu nauczycieli, którym proponuje się przyznać dofinansowanie;

3) ustalenie, dla każdego nauczyciela znajdującego się w wykazie proponowanej wysokości dofinansowania, o którym mowa w ust.10,11.

19. Wnioski niekompletne lub niepoprawnie wypełnione będą odrzucone.

20. Wnioski złożone po terminie będą rozpatrywane na kolejnym, najbliższym posiedzeniu Komisji.

21. O odmowie przyznania dofinansowania nauczyciel otrzymuje pisemne powiadomienie wraz z uzasadnieniem.

22. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują biorący udział w posiedzeniu członkowie Komisji.

23. Sekretarz Komisji przygotowuje dla Burmistrza Nowego wykaz nauczycieli, którym przyznaje się udzielenie dofinansowania do opłat (czesnego).

24. W przypadkach szczególnie uzasadnionych decyzje w sprawie przyznania dofinansowania do studiów/kursów kwalifikacyjnych podejmuje jednoosobowo Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Nowem.

25. Burmistrz, podpisuje umowę z dyrektorem, natomiast z nauczycielem podpisuje dyrektor, który otrzymał dofinansowanie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.